INVIARE IL MODULO A LIIC805001@istruzione.it entro le ore 11:00

Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado "G. Carducci"

RILEVAZIONE SCIOPERO DEL GIORNO _____

COLONNA 1	COLONNA 2	COLONNA 3	COLONNA 4	COLONNA 5
PERSONALE TENUTO AL SERVIZIO	IN ORARIO NELLA CLASSE /SEZIONE	FIRMA DEL PERSONALE PRESENTE	ASSENTE PER ALTRI MOTIVI	PERSONALE SCIOPERANTE

NOTE:

COLONNA 1 INSERIRE I NOMINATIVI DEI DIPENDENTI DOCENTI ED A.T A IN ORARIO IL GIORNO DELLO SCIOPERO
COLONNA 2 IL PERSONALE PRESENTE DEVE INDICARE TUTTE LE CLASSI /SEZIONI IN CUI PRESTA SERVIZIO IL GIORNO DELLO SCIOPERO.
COLONNA 3 IL PERSONALE PRESENTE DEVE FIRMARE IN MODO LEGGIBILE IN QUESTA COLONNA
COLONNA 4 E COLONNA 5 SARANNO COMPILATE DALLA SEGRETERIA

IL RESPONSABILE DI PLESSO