



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
"G. Carducci"
Via Marconi, 25
57036 PORTO AZZURRO
tel. 0565/95460 fax 0565/95058
C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
www.icportoazzurro.edu.it
E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Atti-Fascicolo PON FSE 2014-2020
All'Albo on line
Al Sito Web dell'I.C. Carducci Porto Azzurro

OGGETTO: Determina "PON SCUOLA- DIGITAL BOARD"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Titolo “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”.

CIP 13.1.2A-FESR PON-TO-2021-96. CUP: J89J21012250006

CIG Z503596B7E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 56/2017 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTO IL d.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall’art.1, comma 78 della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\28966 del 06/09/2021 del Ministero dell’Istruzione per la realizzazione di azione volte a "promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

"G. Carducci"

Via Marconi, 25

57036 PORTO AZZURRO

tel. 0565/95460 fax 0565/95058

C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX

www.icportoazzurro.edu.it

E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 12 del 09/09/2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 120 del 06/10/2021 con le quali si approva a ratifica l'adesione alla partecipazione dell'Istituto Comprensivo Carducci all'Avviso pubblico prot. 28966 del 06 settembre 2021 per la realizzazione del progetto di trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

PRESO ATTO della Nota M.I. prot. AOODGEFID/ 42550 del 02/11/2021 con la quale si autorizza la realizzazione del seguente progetto: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-TO-2021-96;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio prot. n. 12244 del 10/11/2021;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO l'art.32 comma 2 del D.lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, inter alia, acquistare mediante Ordine Diretto;

VISTA la L.n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e i servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa. Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 36, comma 2, del DLgs. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lorella Di Biagio, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;

VISTE le linee Guida A.N.A.C. n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il Regolamento di Attività Negoziale e il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16 del 26/02/2019;

VISTO il piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2019/2022;

VISTA la necessità di acquistare urgentemente un server per la segreteria a causa della obsolescenza di quello preesistente che sta creando problemi e malfunzionamenti con possibili rischi di perdita dei dati;



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

"G. Carducci"

Via Marconi, 25

57036 PORTO AZZURRO

tel. 0565/95460 fax 0565/95058

C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX

www.icportoazzurro.edu.it

E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

DATO ATTO che esiste una convenzione attiva non idonea a soddisfare il fabbisogno dell'Istituto per mancanza delle caratteristiche tecniche necessarie;

CONSIDERATO che, inoltre, la Ditta fornitrice della convenzione lotto 1 non garantisce i tempi di consegna indicati nelle condizioni di fornitura (45 giorni) per difficoltà di reperimento del materiale;

DATO ATTO che la fornitura idonea è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto;

CONSIDERATO che, a seguito di indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa", le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esser quelle dell'operatore Elba Informatica Via Carpani ,189 - 57037 Portoferraio CF/P.IVA 00484680491;

TENUTO CONTO che la Ditta è presente sul territorio elbano ed ha garantito l'installazione entro 15 giorni oltre che un servizio di assistenza on-side entro le 24 ore per 36 mesi dall'acquisto;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 14/02/2022;

VISTA la regolarità del Durc richiesto da questa stazione appaltante;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 3255,00, iva esclusa;

TENUTO CONTO che il server offerto dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 3255,00 iva esclusa, risponde ai bisogni dell'Istituto per rispondenza delle caratteristiche richieste e congruità del prezzo in rapporto alla qualità delle prestazioni;

TENUTO CONTO che il suddetto operatore non costituisce né l'affidatario uscente, né è stato precedentemente invitato, risultando non affidatario, nel precedente affidamento;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

1. Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 46 del D.I. 129/2018, alla Ditta Elba Informatica S.a.s ,Via Carpani 189 -57037 Portoferraio (LI) CF/P.IVA 00484680491 per congruità del prezzo offerto dall'affidatario;
2. Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 3255,00 (tremiladuecentocinquantacinque/00), a carico del PA 2022, scheda attività/progetto A03/10;
3. Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
4. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lorella DI BIAGIO in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
5. Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 3255,00 (tremiladuecentocinquantacinque/00) , di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lorella Di Biagio



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

"G. Carducci"

Via Marconi, 25

57036 PORTO AZZURRO

tel. 0565/95460 fax 0565/95058

C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX

www.icportoazzurro.edu.it

E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'
Amministrazione Digitale e normativa connessa