



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
"G. Carducci"
Via Marconi, 25
57036 PORTO AZZURRO
tel. 0565/95460 fax 0565/95058
C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
www.icportoazzurro.it
E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

ISTITUTO COMPrensivo - "G. CARDUCCI"-PORTO AZZURRO
Prot. 0008061 del 13/08/2019
06-02 (Uscita)

Atti-Fascicolo PON FSE 2014-2020
All'Albo on line Al Sito Web
Al Dgsa

OGGETTO: Determina dirigenziale per la liquidazione dei compensi al personale impegnato nell'attività di gestionale / di supporto organizzativo e amministrativa per la realizzazione del progetto PON Fondi Strutturali Europei Avviso AOODGEFID\Prot. n. 4427 del 2/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-23. - Titolo Progetto "**ArcheArte. Immersi nella storia per promuovere il futuro**".

Cup: J87I18000060007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 recante "Attuazione delle direttive 2015/23/UE, 2014/24/ UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 concernente il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4427 del 2/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n.9952 del 17/12/2014 e successive modifiche approvate con la Decisione di esecuzione della Commissione del 18.12.2017 C(2017) n.856;

PRESO ATTO della nota autorizzativa del MIUR prot. AOODGEFID/9291 del 10.04.2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTA la nota prot. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTO il Programma Annuale 2018 approvato con delibera del C.d.I. n. 34 del 12/02/2018 e la formale assunzione a Bilancio prot. 4206 del 24/05/2018 del finanziamento assegnato;

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato con delibera del C.d.I. n. 15 del 26/02/2019;

VISTA la propria determina prot. n. 4334 del 28/05/2018 di nomina di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il proprio incarico per la direzione e coordinamento del progetto prot. n. 9434 del 30/11/2018;

VISTO l'incarico conferito al collaboratore scolastico in data 13/03/2019 prot. n. 2887 e del 12/04/2019 prot. 4706;

VISTI gli incarichi conferiti alle figure di supporto organizzativo data 30/11/2018 prot. nn. 9432 e 9433 ;

CONSIDERATO che le attività oggetto dell'incarico, per i 2 moduli realizzati "Mettiamoci all'opera" e Proattivamente per la mia isola" sono state svolte effettivamente svolte così come si evince dalle Time sheet del personale collaboratore scolastico, delle figure di supporto organizzativo;

VISTO il finanziamento assegnato in sede di autorizzazione di progetto pari ad € 25.410,00;

VISTO l'importo spettante in base agli interventi formativi certificati -art.67 - per le spese di gestione pari ad € 3.803,12 e le somme già erogate dal MIUR a titolo di acconto e rimborsi pari complessivamente a € 8.332,65;

RITENUTO di poter procedere alla liquidazione delle somme assegnate per gli incarichi di cui sopra anche al Dsga, cessante dal 1.09.2019, per l'incarico conferito in data 25/03/2018 con prot. n.3705 ed effettivamente svolto come si evince dalla Time sheet depositata agli atti;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

- la liquidazione delle somme dovute secondo gli incarichi conferiti e le attività effettivamente svolte per un totale di € 988,63 lordo onnicomprensivo;
- di trasmettere il provvedimento al Dsga per la liquidazione delle competenze e dei relativi contributi al personale impegnato nella gestione del progetto;
- di pubblicare la presente determina all'albo della Scuola e sul sito WEB dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Lorella DI BIAGIO)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa