



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
"G. Carducci"
Via Marconi, 25
57036 PORTO AZZURRO
tel. 0565/95460 fax 0565/95058
C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
www.icportoazzurro.it

E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

ISTITUTO COMPrensIVO - "G. CARDUCCI"-PORTO AZZURRO
Prot. 0000749 del 21/01/2019
06-13 (Uscita)

Al Personale ATA
Atti-Fascicolo PON FSE 2014-2020
All'Albo
Al Sito Web
dell'I.C. Carducci Porto Azzurro

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Avviso AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-TO- 2018-173 - Titolo progetto "Il cielo in una cella. Carcere e territorio a Porto Azzurro".

Cup: J87I17000650007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso AOODGEFID/Prot. n. 3340 del 23/03/2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto Delibera n. 09 del 21/04/2017; Collegio dei docenti Delibera – n. 14 del 21/04/2017);

PRESO ATTO della nota autorizzativa del MIUR prot. AOODGEFID/23586 del 23/07/2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTA la nota prot. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 2/8/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale 2018 approvato con delibera del C.d.I. n. 34 del 12/02/2018;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio dei finanziamenti autorizzati, adottata in data 02/10/2018 prot. n. 7167;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 e il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 56/2017 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
 "G. Carducci"
 Via Marconi, 25
 57036 PORTO AZZURRO
 tel. 0565/95460 fax 0565/95058
 C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
 www.icportoazzurro.it
 E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento di incarichi di natura organizzativa-gestionale;

EMANA

il seguente **AVVISO INTERNO** avente per oggetto la selezione, mediante procedura di comparazione dei titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato modulo
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-TO-2018-173	Accoglienti per Natura!	€ 10.164,00
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-TO-2018-173	Giusto o sbagliato?	€ 5.082,00
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-TO-2018-173	Quella strada che sale al Forte. Il carcere nella storia dell'Elba e dell'Arcipelago	€ 5.082,00

al fine di ricoprire incarichi relativi all'area Organizzativo-Gestionale, come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 1	Assistente Amm.Vo	20
Almeno 3 unità (anche a rotazione)	Collaboratore Scolastico	Fino ad un massimo di 90 ore

Compiti richiesti all'Assistente Amministrativo:

Supportare l'attività amministrativa: verbali - prospetti comparativi - bandi - ordinativi di pagamento – CIG - CUP - inserimento e rendicontazione mandati e fatture in piattaforma - compilazione e tenuta dei registri - rendicontazione cartacea e digitale - gestione giuridica/economica del personale nominato- produzione e invio F24 - rapporti con enti e organismi coinvolti nel piano - pubblicazione atti sul sito web, eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto.

Compiti richiesti al Collaboratore Scolastico:

1. Accogliere gli alunni all'ingresso e all'uscita;



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
 "G. Carducci"
 Via Marconi, 25
 57036 PORTO AZZURRO
 tel. 0565/95460 fax 0565/95058
 C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
 www.icportoazzurro.it
 E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

2. Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal PON;
3. Predisporre e allestire gli spazi secondo le esigenze educativo/didattiche segnalate dal Tutor /Esperto;
4. Raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
5. Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto P.O.N;

Sede di svolgimento dell'attività per il Collaboratore Scolastico:

- 1 figura di supporto ai moduli Scuola Secondaria di I° grado presso il plesso di Porto Azzurro a partire dal mese di febbraio 2019 fino a giugno 2019 per un totale di circa 120 ore. Le attività verranno effettuate in orario pomeridiano non coincidenti con i giorni di rientro del tempo prolungato;

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado (solo per C.S.)	Punti 3
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 5
Incarico di Sostituto del D.S.G.A – Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello (allegato A), deve essere presentata presso l'Ufficio Protocollo della scuola, corredata da curriculum in formato europeo e da copia di un documento di identità).

Termine di presentazione della domanda: ore 13:00 del 28/01/2018.

Modalità di selezione:

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico e dal Dsga che procederanno alla valutazione delle domande e a redigere le relative graduatorie.



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
"G. Carducci"
Via Marconi, 25
57036 PORTO AZZURRO
tel. 0565/95460 fax 0565/95058
C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
www.icportoazzurro.it
E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto, entro il 30/01/2019. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio precede il candidato con minore età.

Compensi Previsti

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso orario pari a quello previsto per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L. Le ore prestate, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo, dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti, pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lorella DI BIAGIO.

Trattamento dei Dati

I dati personali, che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 – n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni). Le candidature dovranno contenere l'assenso al trattamento dei dati. Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa. Lorella Di Biagio.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.icportoazzurro.it, nell'apposita sez. di Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Lorella DI BIAGIO)

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa