



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
 "G. Carducci"
 Via Marconi, 25
 57036 PORTO AZZURRO
 tel. 0565/95460 fax 0565/95058
 C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
 www.icportoazzurro.it
 E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. CARDUCCI"-PORTO AZZURRO
 Prot. 0002659 del 06/03/2019
 06-13 (Uscita)

Alla Prof.ssa Alessandra BALLERINI
 Atti-Fascicolo PON FSE 2014-2020
 All'Albo on line
 Al Sito Web dell'I.C. Carducci Porto Azzurro

OGGETTO: INCARICO ESPERTO - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4427 del 2/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-23. - Titolo Progetto "**ArcheArte. Immersi nella storia per promuovere il futuro**".
Cup: J87I18000060007

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
 VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999. N. 275 recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche; VISTA la Legge 107 dell'anno 2015;
 VISTO il D.L. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
 VISTO il D.Lvo 165/2001;
 VISTO l'avviso pubblico Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa
 PRESO ATTO della nota autorizzativa del MIUR prot. AOODGEFID/9291 del 10.04.2018 in merito alla proposta del progetto presentato da questo Istituto -Candidatura n°1003215 -comunicandone altresì il disposto finanziamento;
 VISTE le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;
 VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, forniva opportuni chiarimenti in merito alle Attività di formazione e iter da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento di



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

"G. Carducci"

Via Marconi, 25

57036 PORTO AZZURRO

tel. 0565/95460 fax 0565/95058

C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX

www.icportoazzurro.it

E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

	figure professionali specializzate per l'espletamento di incarichi di natura organizzativa-gestionale prioritariamente tra il personale interno;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto Progetto;
VISTO	il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107
VISTO	il Programma Annuale 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera N. 34 del 12/02/2018 e la formale Assunzione in bilancio Prot. 1384 del 20/02/2018 del finanziamento assegnato;
VISTO	il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 26/02/2019;
VISTA	la nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale;
VISTO	l'Avviso pubblico interno di reclutamento esperti prot.676 del 18/01/2019
VISTA	la graduatoria definitiva pubblicata con prot. n° 2007 del 18/02/2019;
VISTO	il percorso formativo ipotizzato;
VISTA	la nota del MIUR AOODGEFID n. 38115 del 18.12.2017 ;

INDIVIDUA E NOMINA

La docente interna Prof. BALLERINI Alessandra nata a Portoferraio (LI), il 1/08/1971 quale ESPERTA, per n. 30 ore complessive per il **MODULO 1- "PROATTIVAMENTE PER LA MIA ISOLA"** Competenze Trasversali Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio. P ON Avviso Pubblico AOODGEFID/Prot n. 4427 del 2.05.2017 - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico

Art. 1. Oggetto dell'incarico

Alla Prof.ssa BALLERINI Alessandra è affidato l'incarico di Esperto del progetto PON 10.2.5A-FSEPON-TO-2018-23 Modulo formativo per POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO, titolo - **"ProAttivamente per la mia isola"**, per n. 30 ore, che si svolgeranno presso la sede della Scuola Secondaria di I° grado di Capoliveri. Il presente incarico ha validità fino al termine del corso suddetto.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il 30 agosto 2019; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
 "G. Carducci"
 Via Marconi, 25
 57036 PORTO AZZURRO
 tel. 0565/95460 fax 0565/95058
 C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
 www.icportoazzurro.it
 E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Art. 3. Compiti dell'esperto

Le attività corsuali avranno inizio, secondo un calendario da definirsi, a decorrere dal 12 Marzo 2019, presso la sede sopra indicata in orario extracurriculare e dovranno essere realizzate entro e non oltre il 15 Luglio 2019

- Nell'ambito dell'incarico ricevuto la docente, in qualità di esperto, sarà considerato un operatore della formazione ed ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.
- L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).
- Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi.
- Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico.
 Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.
 La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.
 È richiesta una preparazione nelle materie specifiche, ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento.
- Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
 "G. Carducci"
 Via Marconi, 25
 57036 PORTO AZZURRO
 tel. 0565/95460 fax 0565/95058
 C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
 www.icportoazzurro.it
 E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

- L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al *collaborative learning*.
- È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 4. Compenso

Il compenso orario è determinato in € 70,00 (settanta/00) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed esperto, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'onnicomprendività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe e riportate nella relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività.

L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti). Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al di sotto delle 9 unità per due giorni consecutivi il corso sarà interrotto e all'esperto sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedente in cui si è verificato l'evento per la prima volta.

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado
"G. Carducci"
Via Marconi, 25
57036 PORTO AZZURRO
tel. 0565/95460 fax 0565/95058
C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX
www.icportoazzurro.it
E-mail LIIC805001@istruzione.it Posta Certificata LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime ed esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lorella Di Biagio

Art. 8. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Livorno.

L'Istituto si impegna a liquidare il compenso di cui trattasi solo all'atto del finanziamento da parte del superiore Ministero e non prima della completa erogazione dei singoli servizi, e di quanto altro previsto per legge in regola con la vigente normativa fiscale. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Lorella DI BIAGIO

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Letto, approvato e sottoscritto

L'Esperto