



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado  
 "G. Carducci"  
 Via Marconi, 25  
 57036 PORTO AZZURRO  
 tel. 0565/95460 fax 0565/95058  
 C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX\_  
[www.icportoazzurro.it](http://www.icportoazzurro.it)  
 E-mail [LIIC805001@istruzione.it](mailto:LIIC805001@istruzione.it) Posta Certificata [LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT)

All'Albo  
 Agli Atti

OGGETTO:	Determina a contrarre con affidamento diretto per procedere all'acquisto di una targa formato A3 e etichette adesive. Avviso Prot. n. 4878 . Titolo Progetto "Piccola isola smart" Cup: J82G20000850007. CIG :ZB42D59E1F.
----------	---

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la candidatura n. 1024429 presentata dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Lorella Di Biagio per la partecipazione al Progetto PON FESR - Realizzazione di SMART CLASS per la scuola del primo ciclo che prevede l'acquisto di sussidi informatici per la didattica a distanza da destinarsi agli alunni dell'Istituto ;
- VISTA l'autorizzazione M.I. prot. AOODGEFID/10462 del 05/05/2020 con la quale si autorizza la realizzazione del seguente progetto: **Progetto "Piccola Isola Smart". CIP 10.8.6A-FESRPON-TO-2020-179;**
- VISTA la determina a contrarre prot. 4389 del 17/06/2020 con la quale si affidava la fornitura alla Ditta Noi&Tech di Porto Azzurro;
- VISTA la comunicazione della suddetta Ditta ricevuta in data 16/07/2020 prot. 5209 con la quale si manifestava la decisione di non soddisfare i termini stabiliti;
- VISTA **la necessità di acquistare la targa per pubblicizzare il suddetto progetto e una quantità di etichette tale da poter pubblicizzare gli acquisti con il dovuto riferimento ai fondi per la realizzazione del progetto;**
- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA la Legge n° 241/1990, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO il D.P.R. n° 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n° 59/1997;
- VISTO il D.Lgs. n° 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

"G. Carducci"

Via Marconi, 25

57036 PORTO AZZURRO

tel. 0565/95460 fax 0565/95058

C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX

[www.icportoazzurro.it](http://www.icportoazzurro.it)

E-mail [LIIC805001@istruzione.it](mailto:LIIC805001@istruzione.it) Posta Certificata [LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT)

- VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici" in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.e ii ed in particolare gli artt. 32 comma 2, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e 36 che disciplina i contratti sotto soglia;
- VISTO il PTOF 2019/2022 e successive revisioni;
- VISTO il D.I.n° 129/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Regolamento degli acquisti approvato dal Consiglio di Istituto in data 26/02/2019, delibera n. 16;
- VISTO Il Programma Annuale 2020 approvato da C.d.I. in data 18/12/2019 con delibera n.64;
- CONSIDERATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 46 del D.I. 129/2018;
- ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;
- RILEVATO che nelle Convenzioni CONSIP attive sono rimasti due lotti che non soddisfano le esigenze scolastiche in quanto macchine ad altissima mobilità e costo elevato;
- ACQUISITO dall'ANAC il CIG ZB42D59E1F in ottemperanza alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii.
- VISTO il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC)

#### DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

- 1)Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 46 del D.I. 129/2018, alla ditta ALL OFFICE di Perrone Patrizia VIA PIERO GOBBETTI, N. 5 88018 VIBO VALENTIA (VV) Tel. 096393446 Fax 0963993801P.I. 03062090794 - codice fiscale PRRPRZ71B66C352E della fornitura della targa in oggetto per corrispondenza tecnica e congruità del prezzo offerto dall'affidatario;
- 2)Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 66,72 IVA esclusa, a carico del PA 2020;
- 3)Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado  
"G. Carducci"  
Via Marconi, 25  
57036 PORTO AZZURRO  
tel. 0565/95460 fax 0565/95058  
C.F. 82002290490 - Codice univoco Ufficio UFDGRX\_  
[www.icportoazzurro.it](http://www.icportoazzurro.it)  
E-mail [LIIC805001@istruzione.it](mailto:LIIC805001@istruzione.it) Posta Certificata [LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT)

- 4)Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lorella DI BIAGIO in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 5)Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 66,72 più IVA, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Lorella DI BIAGIO  
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa