



Istituto Comprensivo di Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado  
Giosuè Carducci  
Via Marconi, 25  
57036 PORTO AZZURRO (LI)  
tel. 0565/95460 - fax 0565/95058  
C.F. 82002290490 -  
Codice univoco Ufficio UFDGRX - Codice IPA istsc\_liic805001  
www.icportoazzurro.edu.it  
E-mail [LIIC805001@istruzione.it](mailto:LIIC805001@istruzione.it) Posta Certificata [LHC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:LHC805001@PEC.ISTRUZIONE.IT)

CIRCOLARE N. 172

AI DOCENTI  
RESPONSABILI DEI PROGETTI DI ISTITUTO

A TUTTI I DOCENTI  
LORO SEDI

**Oggetto: MONITORAGGIO PROGETTI D'ISTITUTO POF A.S. 2022-23 – Istruzioni.**

Al fine di provvedere alla liquidazione dei compensi relativi alla realizzazione dei Progetti indicati in oggetto, **è obbligatorio** inviare i seguenti allegati debitamente compilati e sottoscritti da parte del personale che ha effettivamente **svolto o non svolto** le attività deliberate in sede di contrattazione integrativa di Istituto:

- ALLEGATO 1: DICHIARAZIONE PERSONALE  
(da compilare da parte di **TUTTI i docenti anche in caso di nessuna attività svolta**)
- ALLEGATO 2: DICHIARAZIONE ORE AGGIUNTIVE SVOLTE DAI DOCENTI  
(da compilare da parte dei docenti coinvolti nel progetto e da consegnare al Responsabile del Progetto)
- ALLEGATO 3: MONITORAGGIO PROGETTI POF  
(da compilare da parte del Responsabile del Progetto allegando i relativi Allegati 2)

Dovranno essere redatte in modo accurato e preciso le parti riguardanti il diario di bordo, i risultati ottenuti e la documentazione prodotta.

**IL DIARIO DI BORDO** è il racconto o la descrizione di eventi, situazioni, comportamenti osservati e/o vissuti nel percorso progettuale: non una traccia cronologica di tutto il percorso, ma la scelta e la rielaborazione di una serie di attività e di esperienze risultate particolarmente interessanti, efficaci o problematiche con la **focalizzazione** su:

- le scelte: la rilevanza didattica, le motivazioni, gli interessi...
- la progettazione, l'organizzazione, la conduzione, la valutazione del percorso: i punti di forza e di debolezza di ciascun momento...
- le varie forme di conduzione didattica (lezione frontale, gruppi omogenei/eterogenei, classi aperte, laboratori...): i tempi, i modi, i vincoli, gli esiti...
- gli stili di insegnamento praticati: i vantaggi e i limiti...
- l'arricchimento e la differenziazione dell'offerta formativa...
- l'interazione con le famiglie e con l'ambiente esterno.

**I RISULTATI OTTENUTI** andranno esposti in termini di **ricaduta verificata in modo concreto** (cosa è cambiato con l'attuazione del percorso).

**LA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA non è facoltativa, ma obbligatoria:** verrà elencato in modo preciso il materiale prodotto, che andrà allegato al modulo del monitoraggio; in eventuale caso negativo, sarà necessario motivare in modo dettagliato le ragioni della mancata produzione.

**Ogni Responsabile di progetto** dovrà allegare al monitoraggio:

1. le schede con le **ore aggiuntive (Allegato 2) riconosciute in sede di contrattazione integrativa di Istituto**, compilate da **tutti** i docenti coinvolti che si assumono la responsabilità delle proprie dichiarazioni;
2. la scheda di presenza dell'eventuale esperto esterno, controfirmata.

Il Responsabile avrà comunque cura di controllare la corrispondenza delle ore dichiarate con quelle autorizzate, evitando di consegnare dichiarazioni superiori a quanto determinato in sede di contrattazione (vedi circolare n 132).

**Non saranno accettate schede riepilogative non conformi alla modulistica ufficiale e dovranno essere redatte ESCLUSIVAMENTE in formato digitale.**

I monitoraggi e allegati richiesti dovranno essere inviati a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo mail: [LIIC805001@ISTRUZIONE.IT](mailto:LIIC805001@ISTRUZIONE.IT) - OGGETTO: RENDICONTAZIONE - NOME E COGNOME entro e non oltre **MARTEDI' 20.06.2023.**

 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Daniela PIERUCCINI  
